ДОГОВОР

ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ №

к.п. Нарочь « \_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ г.

Унитарное предприятие «АСБ Санаторий Спутник», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Сержанта Владимира Францевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин(ка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик» с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется предоставить санаторно-курортную, оздоровительную путевку (нужное подчеркнуть) в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ штук на период с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201 г. сроком на \_\_\_\_\_\_\_дней для отдыха и лечения в Унитарном предприятии «АСБ Санаторий Спутник» для следующих лиц:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф.И.О.** | **Дата рождения** | **Гражданство** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

а Заказчик обязуется принять путевку и оплатить её в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

1.2. Качество оказываемых Исполнителем услуг должно соответствовать требованиям действующего законодательства Республики Беларусь, условиям настоящего договора.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Заказчик имеет право на:

- получение полноценного отдыха и лечения;

- получение полной информации о правилах заезда и пребывания в санатории, об условиях проживания, питания, оказываемых услугах;

- обеспечение диетическим и рациональным питанием, культурным обслуживанием.

2.2. Заказчик обязан:

- приобрести путевку по цене, согласно действующему у Исполнителя Прейскуранту цен.

- оплатить стоимость путевки согласно п.3.2. договора;

- соблюдать правила пребывания в санатории;

- бережно относиться к имуществу санатория. Возмещение причиненного ущерба производится Заказчиком по рыночной стоимости поврежденного (уничтоженного) имущества;

- при поступлении в санаторий иметь при себе санаторно-курортную карту или выписку из амбулаторной карты. При отсутствии санаторно-курортной карты Заказчик проходит предварительное обследование на платной основе.

2.3. Исполнитель имеет право:

- требовать от Заказчика соблюдения правил пребывания в санатории;

- в случае возникновения непредвиденной ситуации, переселить Клиента в другой номер, предложенный администрацией.

2.4. Исполнитель обязан:

- информировать Заказчика о правилах заезда и пребывания в санатории, об условиях проживания, питания, об оказываемых услугах и их стоимости;

- принять, разместить и обслужить отдыхающих в соответствии с правилами и нормами для санаторно-курортных учреждений;

- довести до сведения Заказчика информацию о необходимости при поступлении в санаторий иметь при себе санаторно-курортную карту или выписку из амбулаторной карты.

3. Порядок расчетов.

3.1. В течение 5 банковских дней с момента получения копии данного договора, заполненного Заказчиком, отдел маркетинга Унитарного предприятия «АСБ Санаторий Спутник» выставляет Заказчику для оплаты счет-фактуру. В случае, если бронирование осуществляется на период, на который цены не сформированы, счет-фактура выставляется в течение 5 банковских дней со дня утверждения нового прейскуранта цен. Если срок путевки будет охватывать разные ценовые периоды, то расчет производится согласно прейскуранта цен, действующих на дату заезда.

3.2. Оплата путевки производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в размере 100% предоплаты. Услуги, не входящие в стоимость путевки, а также курортный сбор оплачиваются отдельно. При не поступлении денежных средств в сроки, указанные в счет-фактуре, достигнутые соглашения теряют свою силу, а договор считается незаключенным.

3.3. Не подлежит перерасчету стоимость путевки, указанная в счет-фактуре, выставленная Заказчику до момента утверждения скидок у Исполнителя.

3.4. Счета-фактуры, оплаченные и поступившие на расчетный счет Исполнителя при изменении действующего прейскуранта цен, не подлежат изменению.

Счета-фактуры, не оплаченные до момента изменения действующего прейскуранта цен в сторону увеличения, подлежат доплате до уровня установленных тарифов. При отказе Заказчика от доплаты, Исполнитель устанавливает срок действия путевки в количестве дней, прямо пропорционально внесенной по предоплате суммы.

3.5. Исполнитель, в случае отказа от путевки не позднее, чем за 1 месяц до даты заезда, возвращает Заказчику 100% перечисленной им на расчетный счет суммы денежных средств;

* 1. 3.6. В случае досрочного отъезда (неприбытия) Заказчика по уважительной причине: смерть или болезнь близких родственников, болезнь самого отдыхающего, вызов государственными органами, вызов на работу или учебу, производится возврат денежных средств за неиспользованные дни путевки. Вышеназванные факты должны быть подтверждены документально: телеграмма, копия свидетельства о смерти, копия справки или больничного листа, подтверждение вызова на работу или учебу.

3.7. Возврат денежных средств согласно п.3.5. настоящего договора производится в течение 10 банковских дней, начиная со дня, следующего за днем поступления письменного заявления Заказчика. За неиспользованные дни отдыха и лечения в санатории по обстоятельствам, предусмотренным в п.3.6. настоящего договора, возврат денежных средств производится по письменному заявлению Заказчика, начиная со дня, следующего за днем подачи письменного заявления Заказчика. Возврат производится в течение 15 банковских дней с момента предоставления Заказчиком оригинала заявления и копий документов, удостоверяющие уважительность причин согласно требованиям настоящего договора. Вышеназванные документы должны быть представлены Исполнителю Заказчиком в течение одного календарного месяца со дня отъезда (неприбытия) в санаторий. В случае непредставления Исполнителю вышеуказанных документов в сроки, определенные договором, возврат денежных средств не производится.

3.8. Возврат денежных средств производится через кассу Унитарного предприятия «АСБ Санаторий Спутник» или на расчетный счет, указанный Заказчиком. Расходы за банковские услуги по перечислению денежных средств несет Заказчик.

3.9. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, возврат денежных средств Заказчику не производится.

4. Ответственность сторон.

4.1. За неисполнение или ненадлежащее выполнение принятых на себя обязательств, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

4.2. Стороны не несут ответственность друг перед другом за полное или частичное невыполнение принятых на себя обязательств, если невыполнение вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. Сторона, ссылающаяся на такие обстоятельства, обязана информировать другую сторону не позднее трех дней с момента их наступления.

4.3. Все споры и разногласия, возникшие при исполнении условий настоящего договора, подлежат рассмотрению в Экономическом суде Минской области.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, для каждой из сторон. Договор, переданный посредством факсимильной связи или электронной почты, имеет юридическую силу до момента подписания оригинальных экземпляров.

5.2. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

5.3. Заезд в санаторий и оформление документов производится с 13.00 первого дня, отъезд – до 11.00 последнего дня заезда.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон.

**Исполнитель Заказчик**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Унитарное предприятие**  **«АСБ Санаторий Спутник»**  222397, Минская обл., Мядельский р-н,  к.п. Нарочь, ул. Туристская, 14  Р/сч. № 3012000008168 в ОАО "АСБ Беларусбанк»  в г. Минске, пр. Дзержинского,18  УНП 690313229  ОКПО 292481816000  Телефоны: 8-01797 45-5-42, 45-4-54,  Факс 8 01797 45-5- 38 |  | Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Гражданство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Паспорт:серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Когда и кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Идентификационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Электронная почта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / В.Ф. Сержант \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**М.П.**